

Programa de Competitividad en Logística y Centrales de Abasto

EJERCICIO FISCAL 2011

GUIA PARA ELABORAR EL PROYECTO EN EXTENSO

La presente guía contiene los elementos mínimos que deberán ser descritos en los proyectos en extenso que se pongan a consideración del Programa de Competitividad en Logística y Centrales de Abasto (PROLOGYCA) para el ejercicio fiscal 2011; estos elementos serán considerados para la evaluación y, en su caso, aprobación de las solicitudes de apoyo.

- Todos los proyectos deberán contar con estos elementos, el formato del documento queda a criterio del solicitante, incluidos los cuadros.
- El documento deberá contar con los logos de la empresa u organismo.
- Este documento es independiente a los planes de negocio con que cuente la empresa o a las propuestas técnicas que realicen las empresas proveedoras, sin embargo, pueden ser fuente de información para elaborar el proyecto en extenso.
- Todos los proyectos se evaluarán en apego a las Reglas de Operación del PROLOGYCA 2011, los Criterios de Operación 2011 y a lo establecido en LAS REGLAS 18 y 23.

Preguntas que se buscan contestar a través del presente documento y anexos:

- ¿Qué se va a hacer, para qué se está solicitando recursos?
- ¿En dónde se va a hacer?
- ¿A quiénes va a beneficiar?
- ¿Cómo se va a hacer?
- ¿En dónde y/o a quienes va a impactar?
- ¿Quién lo va a hacer?

El proyecto en extenso deberá contar, **por lo menos**, con las siguientes secciones:

1. Portada
2. Índice
3. Descripción de la empresa u organismo que solicita el apoyo
4. Planteamiento del proyecto
5. Anexos

A continuación se describen cada uno de estos elementos:

1. **Portada.** El objetivo de esta sección es conocer los datos generales de la empresa u organismos que solicita el apoyo; los datos que se requieren son los siguientes:

Programa de Competitividad en Logística y Centrales de Abasto

- Nombre del proyecto
- Dirección de la empresa
- Encargado del proyecto
- Correo electrónico y teléfonos del responsable del proyecto
- Página web si es el caso
- Incluir los logotipos de la empresa que solicita el apoyo

2. Índice

3. Descripción de la empresa u organismo que solicita el apoyo. Para describir esta sección se podrá tomar elementos de los siguiente puntos:

- Misión y visión de la empresa u organismos
- Antigüedad
- Actividades que realiza
- Líneas de negocio
- En el caso de los organismos públicos, tomar como referencia las acciones que se realizan relacionadas con el proyecto.
- Tamaño de la empresa o número de empleados
- En su caso, numero de locales, número de locatarios, figura que representa (en apego a la Solicitud de Apoyo.
- Etc.

4. Planteamiento del proyecto

- a) Nombre del proyecto. *(El nombre debe ser corto, conciso y debe reflejar las acciones que se realizarán en la ejecución del proyecto)*
- b) Antecedentes y exposición de motivos del por qué es importante llevar a cabo este proyecto.
- c) Objetivo general. *(Máximo 500 caracteres)*
- d) Objetivos específicos (Concisos y cuantificables)
- e) Metas. *(Todas las metas deben ser concisas y cuantificables)*
- f) Número de etapas que se plantean para el proyecto *(Una etapa se refiere a un ejercicio fiscal, señalar etapa para la cual se solicita el apoyo)*
- g) Descripción del proyecto.

Describir:

Programa de Competitividad en Logística y Centrales de Abasto

- acciones que se realizarán. *(Describirlas)*
 - productos que se adquirirán. *(Enlistarlos y mencionar sus características)*
 - servicios que se contratarán. *(Enlistarlos y mencionar sus características)*
 - Estudios que se realizarán. *(Describir sus características y los resultados que se obtendrán)*
 - **Si es un proyecto de construcción, es obligatorio presentar los planos y describirlos.**
 - En el caso de proyectos que estén relacionados con capacitación y/o certificación, se deberán identificar las características de la capacitación, el temario, quiénes lo tomarán, número de participantes.
 - En el caso de eventos a organizarse, se deberá incluir el programa de actividades del evento.
 - Si es un proyecto donde esté involucrada más de una empresa, mencionar cuáles son y como participan.
- h) Impactos del proyecto. *(Describirlos, ilustrarlos con estadísticas, referencias de estudios preliminares, análisis cuantitativo y cualitativo)*
- Si el proyecto es de una empresa, incluir el impacto en el nivel de ventas, en la eficiencia, en la productividad, en el servicio al cliente, disminución de costos, aumento de clientes, metas de la empresa que permitirá alcanzar, etc.
 - Si el proyecto es de un organismo público o mixto, incluir los beneficios para el sector económico o la región que se vea impactada directamente por el proyecto.
 - En ambos casos: empleo que se genera; proyectos que se detonarán en un futuro; impulso para la región en materia de logística y/o abasto; empresas que se beneficiarán; área de influencia que tendrá el proyecto; beneficios para la sociedad, y cualquier indicador que permita evaluar los beneficios sociales y económicos que se derivan del apoyo del proyecto.
- i) Requerimientos de apoyo del Fondo PROLOGYCA. Cada uno de los productos o servicios que se deseen adquirir para llevar a cabo el proyecto, deberán estar enmarcados en algún rubro de apoyo del Anexo A de las Reglas de Operación, de lo contrario, el PROLOGYCA no podrá apoyarlos.

Productos o servicios que desea adquirir la empresa o institución	Rubro de apoyo ¹	Concepto de apoyo ¹
---	-----------------------------	--------------------------------

Programa de Competitividad en Logística y Centrales de Abasto

¹ Los rubros y conceptos aplicables de apoyo seleccionados deben estar definidas conforme al anexo A de las Reglas de Operación de PROLOGYCA con el fin de que sean susceptibles de apoyo.

Producto o servicio que desea adquirir la empresa o institución	Aportación Federal (PROLOGYCA)	Aportación Estatal	Aportación del Beneficiario	Inversión total

j) Cronograma de actividades. (Se sugiere el siguiente formato, sin embargo, puede adaptarse)

Actividades	Días, semanas o meses															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 ...	n
Actividad 1																
Actividad 1.1	■	■														
Actividad 1.2		■	■	■	■											
Actividad 1.n		■	■	■	■	■										
Actividad 2																
Actividad 2.1				■	■	■	■									
Actividad 2.2					■	■	■	■								
Actividad 2.n						■	■	■	■							
Actividad 3																
Actividad 3.1										■	■	■	■			
Actividad 3.2											■	■				
Actividad 3.n												■				
Actividad n																
Actividad n.1				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Actividad n.2							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Actividad n.n												■	■	■	■	■

/n. Se refiere al posible número de actividades a realizar o del periodo que durará el proyecto

Programa de Competitividad en Logística y Centrales de Abasto

- k) Comparativo de cotizaciones y justificación del proveedor elegido. Adicional al cuadro que se sugiere, deberá justificarse la elección de uno de los tres proveedores.

Empresa proveedora	Monto en pesos con IVA (en el caso de que la cotización original se encuentre en moneda extranjera, mencionar como nota el tipo de cambio que se utilizó para realizar la conversión)	Monto en moneda extranjera con IVA (si es el caso)
Empresa proveedora 1		
Empresa proveedora 2		
Empresa proveedora 3		

5. Anexos (no son obligatorios, salvo el listado de empresas atendidas).

En este apartado se pueden incluir, por ejemplo:

- Lista de empresas atendidas, con la siguiente información: nombre de la empresa, curp o rfc, tamaño de la empresa, actividad principal, contacto, teléfono, correo electrónico, dirección.
- Proyecciones financieras
- Ruta metodológica
- Mapas
- Fotografías
- Cualquier información adicional que ayude a justificar el proyecto